

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель СТК

И.А. Рудакова

Протокол № 2 от 20 февраля 2020 г.

Трудового  
коллектива

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ «ЦППРиК»

г.-к. Кисловодска

В.И. Старцева-Тарасова

Приказ № 32/1-ОД от 22 февраля 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска**

### **1. Общие положения**

1.1. Дефектологический отдел (далее – ДЕФО) является структурным подразделением ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска.

1.2. Дефектологический отдел направляет свои усилия на решение концептуальных задач развития ГБОУ «ЦППРиК» в дефектологии и логопедии.

1.3. Дефектологический отдел осуществляет свою работу во взаимодействии со структурными подразделениями ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска (ТПМПК, приемно-диагностический, коррекционный, социально-правовой, отдел дополнительного образования, медицинский кабинет) и с другими муниципальными учреждениями города.

1.4. В своей деятельности ДЕФО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, относящимися к деятельности отдела.

### **2. Организация деятельности Дефектологического отдела**

2.1. Положение о дефектологическом отделе, должностные инструкции работников ДЕФО утверждаются директором ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска.

2.2. ДЕФО в своей деятельности подчиняется директору ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска. Общее руководство деятельностью ДЕФО осуществляет заведующий отделом, назначаемый директором учреждения.

2.3. В состав ДЕФО также входят следующие специалисты: дефектологи, учителя-логопеды.

Назначение и освобождение от должности специалистов отдела осуществляется директором ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска.

2.4. Реорганизация и ликвидация ДЕФО производится по решению директора ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Заведующий отделом и специалисты ДЕФО действуют в соответствии с должностными инструкциями.

2.6. Заведующий отделом несет ответственность за невыполнение возложенных на ДЕФО задач, отвечает за соблюдение трудовой дисциплины работниками отдела.

2.7. ДЕФО осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным директором ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска.

2.8. По завершении календарного и учебного года заведующий отделом предоставляет директору ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска отчеты о выполненной работе.

2.9. Все локально-правовые акты, исходящие из дефектологического отдела, подписываются директором ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска, заведующим отделом и специалистами.

2.10. По результатам комплексного обследования, клиенту и (или) его законному представителю выдается «Заключение специалистов ГБОУ «ЦППРиК» г.-к. Кисловодска (по запросу).

### **3. Цели дефектологического отдела**

3.1. Обеспечение прав на получение квалифицированной, диагностической, логопедической, дефектологической помощи детям дошкольного и школьного возраста.



3.2. Своевременное выявление и оказание помощи детям, имеющим нарушения устной и письменной речи.

3.3. Последовательная реализация комплексного подхода при выявлении и коррекции речевых нарушений.

3.4. Ранняя профилактика, выявление и устранение речевых нарушений.

3.5. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей (законных представителей).

3.6. Информационное обслуживание данными социометрии, статистики и динамики по запросу.

#### **4. Задачи дефектологического отдела**

4.1. Совершенствование коррекционно-развивающего процесса с учетом личностно-ориентированных и здоровье-сберегающих технологий.

4.2. Осуществление системного подхода в диагностике и коррекции речевых нарушений.

4.3. Разработка и реализация содержания коррекционных программ по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у детей, принятых на логопедические занятия.

4.4. Разработка и реализация индивидуально-ориентированных коррекционных программ развития детей, включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

4.5. Создание и ведение мониторинга качества профессиональной деятельности.

4.6. Создание благоприятных условий для более эффективного сотрудничества специалистов отдела и участников коррекционно-образовательного процесса.

#### **5. Основные направления деятельности дефектологического отдела**

5.1. Обеспечение консультативно-диагностической, коррекционно-восстановительной помощи детям с нарушениями речи.

5.2. Оказание логопедической помощи детям с нарушениями речи.

5.3. Выработка коллективных обоснованных рекомендаций по главным направлениям работы с детьми (ЭМС).

5.4. Выбор первоочередных задач в области логопедии и дефектологии и оптимальных путей их решения осуществляется специалистами.