

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города-курорта Кисловодска
от 27.01.
№ 37



ПОРЯДОК

работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
города-курорта Кисловодска

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города-курорта Кисловодска (далее – ТПМПК).

1.2. ТПМПК создана в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. ТПМПК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных комиссий осуществляет центральная психолого-медико-педагогическая комиссия.

1.5. ТПМПК осуществляет свою деятельность на постоянной основе на территории города-курорта Кисловодска.

1.6. Осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города-курорта Кисловодска возлагается на муниципальное бюджетное учреждение, осуществляющее обучение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» города-курорта Кисловодска (далее – МБУ «ЦППРиК»).

1.7. ТПМПК состоят из руководителей и членов комиссии. Состав и порядок работы ТПМПК утверждается администрацией города-курорта Кисловодска.

В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. Специалисты медицинского профиля привлекаются к участию в заседании по мере необходимости (в частности, при обследовании детей, имеющих нарушения по данному профилю). При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав ТПМПК осуществляется по согласованию с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Кисловодская городская детская больница», государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Кисловодская психиатрическая больница».

1.8. ТПМПК имеют печати и бланки со своими наименованиями.

1.9. ТПМПК взаимодействуют с органами местного самоуправления муниципального образования, государственными, муниципальными и негосударственными организациями по вопросам, отнесенным к полномочиям ТПМПК.

1.10. Обследование детей проводится по предварительной записи. Запись на обследование проводится по адресу местонахождения ТПМПК.

1.11. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения и порядке работы ТПМПК осуществляется через управление образования администрации города-курорта Кисловодска, образовательные организации, а также посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте <http://uokk.org/>.

1.12. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13. Управление образования администрации города-курорта Кисловодска обеспечивает ТПМПК необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

II. Основные направления деятельности и права ТПМПК

2.1. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

- проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций,

организаций осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

- осуществление учета данных о детях-инвалидах, детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. ТПМПК имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК.

2.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

2.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении обследования ребенка в комиссии;

- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка;
- (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- амбулаторная карта или подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- заключения врачей: невропатолога, оториноларинголога, офтальмолога, психиатра, сурдолога (представляется на ребенка с нарушением слуха), ортопеда (представляется на ребенка с нарушением опорно-двигательного аппарата);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

2.5. В ТПМПК ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование (на электронных и бумажных носителях);
- журнал выдачи заключений
- протоколы обследования ребенка (далее – протоколы);
- заключение;
- карта ребенка, прошедшего обследование (формируется из протоколов и заключения; при необходимости в карту ребенка могут быть включены результаты продуктивных видов деятельности ребенка, заключения специалистов лечебно-профилактических учреждений и другая информация);
- годовой план работы;
- квартальный график работы;
- статистический отчет ТПМПК (годовой);
- аналитический отчет о деятельности ТПМПК (годовой).

2.6. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.7. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.8. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении ТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

2.9. В ходе обследования ребенка каждым специалистом ТПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, результаты обследования ребенка, выводы специалистов и особые мнения специалистов (при наличии).

2.10. В заключении, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения производятся в отсутствие детей.

2.11. Протоколы и заключение оформляются в день проведения обследования. Протоколы подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование. Заключение комиссии подписывается специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется печатью комиссии. Заключение и протоколы являются неотъемлемой частью карты ребенка, прошедшего обследование.

В случае необходимости срок оформления протоколов и заключения продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения и копии особых мнений специалистов (при их

наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

2.12. Заключение носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

2.13. ТПМПК в диагностически сложных и/или спорных случаях направляет ребенка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ЦПМПК).

2.14. ТПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
 - получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
 - в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его в ЦПМПК.
-