

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 2

г-к. Кисловодск

28 февраля 2025 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение «**Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции**» города-курорта Кисловодска, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Старцевой-Тарасовой Валерии Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **управление образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края**, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице начальника управления Данилова Артёма Николаевича, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1. Настоящее соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) заключено в целях своевременного выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, и создания условий для оказания им своевременной коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для них методов и способов общения в условиях, в максимальной степени способствующих получению доступного и качественного образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию указанных лиц.

2. Соглашение заключено Сторонами в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 ноября 2024 г. № 763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; приказом Министерства образования Ставропольского края от 24 января 2025 г. № 61-пр «О мерах по предоставлению услуг психолого-медико-педагогического обследования детей».

3. Соглашение определяет условия взаимодействия сторон по организации своевременного выявления детей, проживающих на территории **Предгорного муниципального округа**, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, и проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования с целью подготовки рекомендаций по организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей развития.

II. Права и обязанности Сторон

4. Сторона 1 обязуется:

4.1. Обеспечивать функционирование на своей базе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).

4.2. Проводить в ТПМПК бесплатное обследование лиц, проживающих на территории Предгорного муниципального округа в целях выявления особенностей в физическом, психическом, интеллектуальном, сенсорном, речевом и (или) иных нарушений развития и (или) отклонений в поведении, препятствующих получению ими образования без создания специальных условий обучения и воспитания, психолого-педагогической помощи.

4.3. Подготавливать по результатам обследования заключение, содержащее рекомендации по созданию специальных условий для получения образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися, сдачи государственной итоговой аттестации, оказания психолого-педагогической помощи, а также подтверждать и (или) изменять ранее данные рекомендации.

4.4. Оказывать консультативную помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования, а также коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, лиц, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации и обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением.

4.5. Информировать родителей (законных представителей) детей, лиц, достигших 18 лет, прошедших обследование в ТПМПК, об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

4.6. Осуществлять учет данных об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Предгорного муниципального округа, прошедших обследование в ТПМПК.

4.7. Соблюдать конфиденциальность информации о проведении обследования в ТПМПК, результатах обследования, а также иной информации, связанной с обследованием в ТПМПК.

4.8. По запросу Стороны 2 проводить обследование по месту проживания, лечения обследуемого (если обследуемый не может прибыть к месту проведения обследования), дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого или по месту обучения обследуемого при организации выездного заседания ТПМПК.

4.9. Информировать Сторону 2 об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК

5. Сторона 2 обязуется:

5.1. Осуществлять контроль за созданием в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Предгорного муниципального округа (далее – образовательные организации) специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

5.2. Обеспечить функционирование в образовательных организациях психолого-педагогических консилиумов (далее – ППк) в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» с целью раннего выявления трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся и организации своевременного психолого-педагогического сопровождения, включая направление в ТПМПК детей, нуждающихся в создании специальных условий для получения образования.

5.3. Информировать руководителей ППк образовательных организаций о необходимости подготовки документов для обследования в ТПМПК согласно перечням, обозначенным в п. 5.3.1. и 5.3.2. настоящего Соглашения.

5.3.1. Перечень документов, выдаваемых образовательной организацией родителю (законному представителю) ребенка, лицу, достигшему 18 лет, для обращения в ТПМПК с целью определения специальных условий получения образования:

а) направление образовательной организации по форме, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

б) копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на ТПМПК (при наличии);

в) представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

г) табель успеваемости обучающегося за текущий учебный год (на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенный подписью директора и печатью образовательной организации);

д) копия (копии) заключения (заключений) ЦПМПК/ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);

е) копии диагностических и (или) контрольных работ обследуемого, заверенные руководителем образовательной организации, оригиналы рабочих тетрадей по русскому языку и математике, а для детей дошкольного возраста – результаты самостоятельной продуктивной деятельности.

5.3.2. Перечень документов, выдаваемых образовательной организацией родителю (законному представителю) ребенка, лицу, достигшему 18 лет, для обращения в ТПМПК с целью определения условий проведения ГИА-9 и ГИА-11:

а) справка из образовательной организации, подтверждающая факт обучения, или аттестат об образовании и его копия (для выпускников прошлых лет);

б) заверенная в установленном порядке копия приказа образовательной организации об организации обучения на дому (при наличии);

в) заверенная в установленном порядке копия заключения медицинской организации о том, что ребенок нуждается в обучении на дому по медицинским показаниям (при наличии);

г) представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

д) табель успеваемости за текущий учебный год (на официальном бланке организации с указанием даты написания, заверенный подписью директора и печатью образовательной организации);

е) ранее выданное заключение ЦПМПК/ТПМПК с рекомендациями о создании специальных условий для получения образования и его копия (при наличии);

ж) справка из образовательной организации об обучении по конкретной адаптированной образовательной программе (далее – АОП), выданная на официальном бланке образовательной организации по форме, согласно приложению 3 к настоящему Соглашению (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

5.4. Информировать руководителей образовательных организаций /ППк образовательных организаций о необходимости контролировать и (или) определять на основе решения участников ППк сроки повторного обследования детей в ТПМПК.

5.5. Размещать на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах образовательных

организаций информацию об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК.

5.6. При необходимости организации выездного заседания, обеспечивать ТПМПК транспортом, отдельным помещением, отвечающим требованиям архитектурной доступности для маломобильных граждан, необходимой для работы оргтехники.

6. В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов Стороны обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправности, честного и добросовестного партнерства, а также защиты интересов друг друга.

7. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов, а также проводить совместные консультации в случае необходимости.

III. Ответственность Сторон

8. Стороны несут ответственность в соответствии с принятыми на себя обязательствами и действующим законодательством Российской Федерации.

9. Все споры и разногласия, возникшие в рамках реализации настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров.

IV. Срок действия соглашения и порядок его изменения и прекращения

10. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 марта 2025 года.

11. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

12. Все вопросы, не предусмотренные в настоящем Соглашении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления любой стороной о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

V. Подписи сторон

Сторона 1

**Государственное бюджетное
образовательное учреждение
«Центр психолого-педагогической
реабилитации и коррекции»
города-курорта Кисловодска**
Юридический адрес:
357700, ул. Авиации 23, г. Кисловодск,
Ставропольский край
тел.: 88793733351
e-mail: cpprikis@mail.ru

Директор ГБОУ «ЦППРиК»

г.-к. Кисловодска

В.И. Старцева-Тарасова



Сторона 2

**Управление образования администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края**
Юридический адрес:
357350, пер. Раевского, 3,
ст. Ессентукская,
Предгорный район,
Ставропольский край,
тел. 88796166028
e-mail: predgor_rono@stavminobr.ru

**Начальник управления образования
администрации ПМО СК**

А.Н. Данилов

